

## **Antrag auf Workshop-Förderung: schriftliche Bestätigung zur Übernahme der Verantwortung über die einzurichtende Kostenstelle**

Hiermit bestätige ich, Frau Prof. Dr.

Inhaber:in des

an der Sozial- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät, meine Bereitschaft die Verantwortung über die neu einzurichtende Kostenstelle an meinem Lehrstuhl zu übernehmen, mittels derer die Workshop-Förderung umgesetzt wird.

Ich bin mir bewusst, dass die Repräsentationsrichtlinien und die Satzung der Universität Passau zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis bei der Organisation des Workshops eingehalten werden müssen und Honorarverträge für externe Dozierende ausschließlich über das Referat für Beschaffung VII/5.1 abgeschlossen werden dürfen.

Ich erkenne an, dass entstandene Mehrkosten durch die Durchführung der Veranstaltung, die die bereitgestellten Mittel der Workshop-Förderung übersteigen, seitens meines Lehrstuhls beglichen werden müssen.

---

Datum, Ort

Unterschrift